



ПРОЕКТ № 146-7

ЗАКОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в отдельные законы Кировской области

Принят Законодательным Собранием Кировской области

Статья 1

Внести в Закон Кировской области от 3 августа 2017 года № 94-ЗО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки их достоверности и полноты» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 4 августа 2017 года, № 4300201708040005; официальный информационный сайт Правительства Кировской области, 2019, 14 марта, 11 октября, 4 декабря) следующие изменения:

1) наименование Закона после слов «и проверки их достоверности и полноты» дополнить словами «, соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

2) статью 1 после слов «и обязательствах имущественного характера» дополнить словами «, соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»;

3) в статье 2:

а) в части 1¹ слова «остается у Губернатора Кировской области» заменить словами «хранится в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

б) абзац первый части 2 после слов «размещенного на официальном информационном сайте Правительства Кировской области» дополнить

словами «, на бумажном носителе, а также в виде файла с электронным образом справки в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации»;

в) в пункте 3 части 4, а также в приложении к данному Закону:

слово «, акций» исключить;

после слова «организаций),» дополнить словами «цифровых финансовых активов, цифровой валюты,»;

г) дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Законом, по истечении четырех лет после окончания отчетного периода направляются органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующие органы местного самоуправления для организации хранения в порядке, предусмотренном действующим законодательством».

4) пункты 4 и 5 части 7 статьи 4 после слов «в установленном порядке» дополнить словами «, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»,»;

5) дополнить статьей 4¹ следующего содержания:

«Статья 4¹. Проведение проверки соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

Проверка соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для ее проведения, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области в целях противодействия коррупции, осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в порядке, установленном настоящим Законом для проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

б) приложение изложить в новой редакции:

Приложение

к Закону Кировской области
«О порядке представления
гражданами, претендующими
на замещение муниципальной
должности, должности главы местной
администрации по контракту,
и лицами, замещающими указанные
должности, сведений о доходах,
расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного
характера и проверки их
достоверности и полноты, соблюдения
ими ограничений, запретов
и исполнения обязанностей,
установленных в целях
противодействия коррупции»

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отсутствии сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3
Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ
«О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих
государственные должности, и иных лиц их доходам»

В соответствии со статьей 2 Закона Кировской области от 3 августа 2017 года № 94-ЗО «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверки их достоверности и полноты, соблюдения ими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) муниципальную должность депутата _____

(наименование представительного органа сельского поселения)

и осуществляющий(ая) свои полномочия на непостоянной основе,
уведомляю о том, что мной, супругой (супругом) и несовершеннолетними

детьми (нужное подчеркнуть) в течение отчетного ____ года сделок по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», общая сумма которых превышает мой доход и доходы супруги (супруга) за три последних года, не совершалось.

Лицо, представившее
уведомление

(подпись) (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 20__ г.

Лицо, принявшее
уведомление

(подпись) (фамилия, инициалы) « ____ » _____ 20__ г.».

Статья 2

Внести в Закон Кировской области от 8 октября 2007 года № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2007, № 10 (79), ст. 3687; 2008, № 1 (80), часть 2, ст. 3704; № 41 (120), часть 1, ст. 3927; 2009, № 1 (121), часть 2, ст. 3977; № 3 (123), ст. 4023; № 6 (126), ст. 4227; 2010, № 1 (127), часть 1, ст. 4284, ст. 4291; № 6 (132), ст. 4482; 2011, № 5 (137), ст. 4717; № 6 (138), часть 1, ст. 4792; 2012, № 1 (139), часть 1, ст. 4843; № 2 (140), ст. 4911; № 6 (144), ст. 5065; 2013, № 2 (146), ст. 5174; № 3 (147), ст. 5241; 2014, № 1 (151), ст. 5396; № 3 - 4 (153 - 154), ст. 5462; № 5 (155), ст. 5542; 2015, № 3 (159), ст. 5722; № 4 (160), ст. 5775; 2016, № 3 (165), ст. 5934; № 5 (167), ст. 6047; официальный информационный сайт Правительства Кировской области, 2017, 14 июня, 7 декабря; 2018, 13 июля, 24 декабря; 2019, 14 марта, 4 декабря; 2020, 25 марта, 1 октября; 2021, 24 февраля, 2 апреля, 19 июля, 10 ноября) следующие изменения:

- 1) в статье 15² слово «, акций» исключить;

2) статью 15⁴ изложить в следующей редакции:

«Статья 15⁴. Порядок получения муниципальным служащим разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Муниципальный служащий, если федеральными законами не установлено иное, намеренный участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), письменно обращается к представителю нанимателя (работодателю) с ходатайством о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – ходатайство) по форме согласно приложению к настоящему Закону. К ходатайству прилагаются копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой муниципальный служащий намеревается участвовать на безвозмездной основе, и копия Положения об органе управления некоммерческой организации (при наличии такого Положения).

2. Участие в управлении некоммерческой организацией не допускается, если такое участие приводит или может привести к конфликту интересов при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также нарушению иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области в целях противодействия коррупции.

Участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется муниципальным служащим на безвозмездной основе и во внеслужебное время.

3. Оформленное ходатайство представляется муниципальным служащим лично в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Подразделение кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностное лицо кадровой службы указанных органов, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба (должностное лицо), в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства:

1) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации ходатайств), форма которого утверждается руководителем органа местного самоуправления, председателем избирательной комиссии муниципального образования;

2) по требованию муниципального служащего выдает ему расписку в получении ходатайства либо копию ходатайства с указанием даты его получения и регистрационного номера;

3) осуществляет предварительное рассмотрение ходатайства и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение);

4) представляет ходатайство, мотивированное заключение, а также письменные пояснения муниципального служащего, полученные в соответствии с частью 5 настоящей статьи, на рассмотрение представителю нанимателя.

5. При подготовке мотивированного заключения кадровая служба (должностное лицо) может с согласия муниципального служащего, подавшего ходатайство, проводить беседу с ним и получать от него письменные пояснения.

5.1. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в ходатайстве;

2) информацию, представленную муниципальным служащим в письменном пояснении к ходатайству, полученную при собеседовании с ним (при ее наличии);

3) анализ полномочий муниципального служащего по принятию решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении некоммерческой

организации, в том числе решений, связанных с выдачей разрешений на осуществление данной некоммерческой организацией определенного вида деятельности и (или) отдельных действий;

4) анализ возможности возникновения у муниципального служащего конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

5) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения ходатайства.

5.2. По результатам рассмотрения ходатайства и мотивированного заключения представитель нанимателя в течение семи рабочих дней со дня получения мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:

1) разрешить муниципальному служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

2) отказать муниципальному служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

5.3. Решение представителя нанимателя оформляется путем проставления соответствующей резолюции на ходатайстве.

5.4. Ходатайство и мотивированное заключение могут быть направлены представителем нанимателя на рассмотрение в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на предмет наличия у муниципального служащего, представившего ходатайство, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия в управлении некоммерческой организацией. В этом случае течение срока, предусмотренного частью 5.2 настоящей статьи, начинается со дня получения представителем нанимателя протокола соответствующего заседания комиссии (или его копии).

По результатам рассмотрения на заседании комиссии ходатайства и мотивированного заключения представитель нанимателя принимает одно из решений, предусмотренных частью 5.2 настоящей статьи.

6. Основанием для принятия решения, предусмотренного пунктом 2 части 5.2 настоящей статьи, является возникновение конфликта интересов или возможность возникновения конфликта интересов в случае участия

муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

7. Кадровая служба (должностное лицо) в течение трех рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя (работодателем) решения по результатам рассмотрения ходатайства в письменной форме уведомляет муниципального служащего о принятом решении.

8. Муниципальный служащий, участвующий в управлении некоммерческой организацией, обязан незамедлительно в письменной форме уведомить представителя нанимателя (работодателя):

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого муниципальный служащий участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;

об изменении функций, которые возложены на муниципального служащего, участвующего в управлении некоммерческой организацией;

о прекращении участия в управлении некоммерческой организацией;

о замещении иной должности муниципальной службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается с разрешения представителя нанимателя (работодателя).

9. Ходатайство, мотивированное заключение, решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу муниципального служащего».

3) приложение изложить в новой редакции:

Приложение
к Закону Кировской области
«О муниципальной службе
в Кировской области»

(принятое решение)

(наименование должности, представителя
нанимателя (работодателя), фамилия, имя,
отчество (при наличии))

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
муниципального служащего)

(наименование должности
муниципального служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 14 Закона Кировской области от 8 октября 2007 года № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(наименование некоммерческой организации)

Основной вид деятельности некоммерческой организации: _____

Местонахождение и адрес некоммерческой организации: _____

Идентификационный номер налогоплательщика некоммерческой организации: _____

Наименование единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией планируется в качестве: _____

(руководитель, член коллегиального органа управления и др.)

Участие в управлении некоммерческой организацией предполагает возложение следующих функций: _____

Цели участия в управлении некоммерческой организацией: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться на безвозмездной основе в свободное от исполнения должностных обязанностей время и не повлечет за собой конфликт интересов, а также нарушение иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции.

Приложение: _____

(копия учредительного документа некоммерческой организации;
копия Положения об органе управления некоммерческой
организацией (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись
муниципального
служащего)

(фамилия, инициалы)

Регистрационный номер _____

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Лицо,
принявшее уведомление

« ____ » _____ 20 ____ г.».
(подпись) (фамилия, инициалы)

Статья 3

Внести в Закон Кировской области от 30 апреля 2009 года № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2009, № 3 (123), ст. 4043; № 6 (126), ст. 4195; 2010, № 4 (130), часть 1, ст. 4421; 2012, № 3 (141), ст. 4941; 2013, № 4 (148), ст. 5259; № 6 (150), ст. 5366; 2014, № 3 – 4 (153 – 154), ст. 5460, ст. 5495; 2015, № 6

(162), ст. 5837; 2016, № 1 (163), ст. 5884; № 4 (166), ст. 5989; официальный информационный сайт Правительства Кировской области, 2018, 6 марта; 2019, 9 июля, 3 октября, 2020, 9 июня) следующие изменения:

1) статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Обязанности, запреты, ограничения лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, государственных и муниципальных служащих

1. Лица, замещающие государственные должности Кировской области, муниципальные должности, государственные гражданские служащие Кировской области, муниципальные служащие должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные федеральным законодательством.

2. Лица, замещающие государственные должности Кировской области (за исключением лиц, замещающих государственные должности Кировской области в Законодательном Собрании Кировской области), лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, если федеральными законами не установлено иное, предварительно уведомляют Губернатора Кировской области о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

Уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление) оформляется в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Закону и не позднее десяти рабочих дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией либо в день назначения на государственную должность Кировской области, муниципальную должность представляется лично в уполномоченный орган.

К уведомлению прилагаются копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой лица, указанные в части 2 настоящей статьи, намереваются участвовать на безвозмездной основе, и копия Положения об органе управления некоммерческой организации (при наличии такого Положения).

Поступившее уведомление регистрируется уполномоченным органом в день поступления. На уведомлении ставится регистрационный номер, дата регистрации, фамилия, инициалы и подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление.

Участие в управлении некоммерческой организацией не допускается, если такое участие приводит или может привести к конфликту интересов при исполнении лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, должностных обязанностей, а также нарушению иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области в целях противодействия коррупции.

Участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, на безвозмездной основе и во внеслужбное время.

Уполномоченный орган осуществляет предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия лица, указанного в части 2 настоящей статьи, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения должностные лица уполномоченного органа имеют право с согласия лица, представившего уведомление, проводить с ним беседу и получать от него письменные пояснения.

Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления направляет уведомление и мотивированное заключение Губернатору Кировской области. Уведомление и мотивированное заключение после рассмотрения их Губернатором Кировской области хранятся в уполномоченном органе.

Лица, указанные в части 2 настоящей статьи, участвующие в управлении некоммерческой организацией, обязаны незамедлительно в письменной форме уведомить Губернатора Кировской области:

- об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

- о реорганизации некоммерческой организации;

- об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого лицо участвует на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;

об изменении функций, которые возложены на лицо, участвующее в управлении некоммерческой организацией;

о прекращении участия в управлении некоммерческой организацией;

о замещении иной государственной должности Кировской области, муниципальной должности, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии предварительного уведомления об этом Губернатора Кировской области».

2) приложение изложить в новой редакции:

Приложение
к Закону Кировской области
«О противодействии коррупции
в Кировской области»

Губернатору Кировской области

(отметка об ознакомлении)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представившего уведомление)

(наименование должности лица,
представившего уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с частью 2 статьи 14 Закона Кировской области «О противодействии коррупции в Кировской области» уведомляю о том, что намереваюсь с «_____» _____ 20____ года участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(наименование некоммерческой организации)

Основной вид деятельности некоммерческой организации: _____

Местонахождение и адрес некоммерческой организации: _____

Идентификационный номер налогоплательщика некоммерческой организации: _____

Наименование единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией планируется в качестве _____

(руководитель, член коллегиального органа управления и др.)

Участие в управлении некоммерческой организацией предполагает возложение следующих функций: _____

Цели участия в управлении некоммерческой организацией: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться на безвозмездной основе в свободное от исполнения должностных обязанностей время и не повлечет за собой конфликт интересов, а также нарушение иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции.

Приложение: _____

(копия учредительного документа некоммерческой организации;
копия Положения об органе управления некоммерческой
организацией (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
представившего
уведомление)

(фамилия, инициалы)

Регистрационный номер _____

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Лицо,
принявшее уведомление

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.».

(подпись) (фамилия, инициалы)

Статья 4

Внести в Закон Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2005, № 1 (59), часть 1, ст. 2626; № 4 (62), часть 2, ст. 2904; 2006, № 2 (65), ст. 3037; № 3 (66), ст. 3037; № 5 (68), часть 2, ст. 3164; 2007, № 2 (71), ст. 3358; № 10 (79), ст. 3697; 2008, № 1 (80), часть 2, ст. 3704; № 13 (92), часть 2, ст. 3834; 2009, № 3 (123), ст. 4046; № 5 (125), ст. 4157; 2010, № 2 (128), ст. 4337; № 4 (130), часть 2, ст. 4424; 2011, № 1 (133), часть 1, ст. 4532; № 2 (134), ст. 4597; 2012, № 1 (139), часть 1, ст. 4837; № 2 (140), ст. 4910; № 6 (144), ст. 5056; 2013, № 2 (146), ст. 5182; № 6 (150), ст. 5350; 2014, № 3 – 4 (153 – 154), ст. 5461; 2015, № 1 (157), ст. 5617, ст. 5637; № 3 (159), ст. 5718, ст. 5736; 2016, № 3 (165), ст. 5934, ст. 5937; № 5 (167), ст. 6047; Кировская правда, 2017, 20 июня, 12 декабря; официальный информационный сайт Правительства Кировской области, 2018, 13 июля, 24 декабря; 2019, 14 марта, 11 октября, 4 декабря; 2020, 25 марта, 1 октября; 2021, 2 апреля, 19 июля) следующие изменения:

1) часть 9² статьи 20 изложить в следующей редакции:

«9². Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, намеренные участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), предварительно уведомляют

Губернатора Кировской области о намерении участвовать в управлении некоммерческой организацией.

Уведомление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление) оформляется в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Закону и не позднее десяти рабочих дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией либо в день назначения на должность в органе местного самоуправления представляется лично в уполномоченный орган исполнительной власти Кировской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

К уведомлению прилагаются копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой лица, указанные в абзаце первом части 9² настоящей статьи, намереваются участвовать на безвозмездной основе, и копия Положения об органе управления некоммерческой организации (при наличии такого Положения).

Поступившее уведомление регистрируется уполномоченным органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в день поступления. На уведомлении ставится регистрационный номер, дата регистрации, фамилия, инициалы и подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление.

Участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

Уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия лица, указанного в абзаце первом части 9² настоящей статьи, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений может с согласия

лица, подавшего уведомление, проводить беседу с ним и получать от него письменные пояснения.

Уполномоченный орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления направляет уведомление и мотивированное заключение Губернатору Кировской области. Уведомление и мотивированное заключение после рассмотрения их Губернатором Кировской области хранятся в уполномоченном органе.

Лица, указанные в абзаце первом части 9² настоящей статьи, участвующие в управлении некоммерческой организацией, обязаны незамедлительно в письменной форме уведомить Губернатора Кировской области:

- об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

- о реорганизации некоммерческой организации;

- об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого лицо участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;

- об изменении функций, которые возложены на лицо, участвующее в управлении некоммерческой организацией;

- о прекращении участия в управлении некоммерческой организацией;

- о замещении иной муниципальной должности, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии предварительного уведомления об этом Губернатора Кировской области».

2) приложение изложить в новой редакции:

Приложение
к Закону Кировской области
«О местном самоуправлении
в Кировской области»

Губернатору Кировской области

(отметка об ознакомлении)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представившего уведомление)

(наименование должности лица,
представившего уведомление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 2 части 7 статьи 20 Закона
Кировской области от 29 декабря 2004 года № 292-ЗО «О местном
самоуправлении в Кировской области»

я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности)

осуществляющий(ая) свои полномочия на постоянной основе, уведомляю
о том, что намереваюсь с «_____» _____ 20____ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией

(наименование некоммерческой организации)

Основной вид деятельности некоммерческой организации: _____

Местонахождение и адрес некоммерческой организации: _____

Идентификационный номер налогоплательщика некоммерческой
организации: _____

Наименование единоличного исполнительного органа некоммерческой организации или наименование коллегиального органа управления некоммерческой организации: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией планируется в качестве _____

(руководитель, член коллегиального органа управления и др.)

Участие в управлении некоммерческой организацией предполагает возложение следующих функций: _____

Цели участия в управлении некоммерческой организацией: _____

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться на безвозмездной основе в свободное от исполнения должностных обязанностей время и не повлечет за собой конфликт интересов, а также нарушение иных ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции.

Приложение: _____

(копия учредительного документа некоммерческой организации;
копия Положения об органе управления некоммерческой
организацией (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
представившего
уведомление)

(фамилия, инициалы)

Регистрационный номер _____

Дата регистрации уведомления « ____ » _____ 20 ____ г.

Лицо,
принявшее уведомление

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.».

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Статья 5

Внести изменение в часть 4 статьи 4 Закона Кировской области от 6 июня 2007 года № 132-ЗО «О государственных должностях Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2007, № 4 (73), ст. 3556; № 5 (74), ст. 3641; 2009, № 3 (123), ст. 4033; № 5 (125), ст. 4156; № 6 (126), ст. 4225; 2010, № 1 (127), часть 1, ст. 4261, ст. 4291; № 3 (129), ст. 4393; 2011, № 6 (138), часть 1, ст. 4754, ст. 4779; 2012, № 2 (140), ст. 4908; № 3 (141), ст. 4937; № 4 (142), часть 1, ст. 5010; 2013, № 1 (145), часть 1, ст. 5114; № 2 (146), ст. 5175, ст. 5176; № 5 (149), ст. 5313; 2014, № 1 (151), ст. 5395; № 5 (155), ст. 5551; № 6 (156), ст. 5588; 2015, № 1 (157), ст. 5620; № 2 (158), ст. 5685; № 3 (159), ст. 5724; № 6 (162), ст. 5827; 2016, № 2 (164), ст. 5910; № 3 (165), ст. 5949; № 6 (168), ст. 6069, ст. 6074; Кировская правда, 2017, 8 августа, 12 октября, 16 ноября; 2019, 19 марта, 18 июня; 2020, 13 октября; 2021, 10 марта; 2022, 4 января, 24 мая, 13 сентября), исключив слово «, акций».

Статья 6

Настоящий Закон вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Кировской области

А.В. Соколов

г. Киров
«_____» _____ 2022 года
№ _____

Колмогорова Надежда Евгеньевна
(8332) 27-27-69 (доб. 6904)

Номер проекта
12545